

ZŠ a MŠ Zdislavice, p.o.  
257 64 Zdislavice 100  
Tel./fax 317851269;email: zsams@zdislavice.cz

# Pravidla pro hodnocení a klasifikaci žáků (Klasifikační řád)

ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA



ZDISLAVICE

## Základní ustanovení

Pravidla pro hodnocení žáků ZŠ a MŠ Zdislavice, 257 64 Zdislavice 100 jsou zpracována v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., Školský zákon, v platném znění a vyhlášky MŠMT ČR č. 48/2005 Sb., v platném znění, projednána v pedagogické radě dne 19.6.2008 a schválena ve školské radě dne 29.8.2008.

Tento hodnotící nástroj škola zavádí v rámci svého Školního vzdělávacího programu od šk. roku 2008/2009, může jej aktualizovat v souladu se změnami legislativy.

## **I. Zásady hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování ve škole a na akcích pořádaných školou**

### **I.1.**

#### **Při hodnocení a klasifikaci pedagogický pracovník školy dodržuje tyto zásady:**

Při hodnocení prospěchu a chování se učitel řídí školním řádem, jehož součástí je i klasifikační řád, a dalšími souvisejícími předpisy. Úzce spolupracuje s dalšími učiteli, výchovným poradcem, vedením školy, zákonnými zástupci, příp. s jinými orgány a institucemi. Zásady pro hodnocení žáka jsou shodná ve škole i na akcích pořádaných školou.

Při hodnocení jsou výsledky žáka hodnoceny tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména vzhledem k očekávaným výstupům jednotlivých předmětů ŠVP, ke svým vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku.

Klasifikace zahrnuje ohodnocení přístupu žáka ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon.

Třídní učitel pečlivě sleduje a vyhodnocuje žákův prospěch a chování a je zodpovědný za včasné podání zprávy rodičům a odpovídající vyhodnocení situace, ve které se žák nachází.

Významné údaje pro hodnocení žákova prospěchu poskytují výsledky čtvrtletních písemných prací a opakovacích písemných prací na začátku a konci školního roku z českého jazyka a matematiky; z cizích jazyků výsledky z písemných prací podle tem.okruhů

Při ústním vyzkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Výsledky hodnocení písemných prací a praktických činností oznámí žákovi nejpozději do 14 dnů od dokončení práce.

Kontrolní písemné práce a další druhy rozsáhlejších zkoušek učitel rozvrhne rovnoměrně na celý školní rok. Termín prokonzultuje s ostatními učiteli tak, aby žák konal v jednom dni jen jednu zkoušku uvedeného charakteru.

Při průběžném i celkovém hodnocení uplatňuje pedagogický pracovník přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi. Hodnocení je jednoznačné, srozumitelné, věcné, všestranné, pedagogicky zdůvodnitelné, odborně správné a doložitelné. Hodnocení vychází z posouzení míry dosažení očekávaných výstupů, formulovaných v jednotlivých předmětech ŠVP. Jsou respektovány individuální vzdělávací potřeby žáků a doporučení školského poradenského zařízení.

Při celkovém hodnocení přihlíží učitel i k jiným zvláštnostem žáka a k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici.

V předmětu, ve kterém vyučuje souběžně více učitelů, určí výsledný stupeň příslušní učitelé po vzájemné dohodě.

Do celkové klasifikace v daném předmětu mohou být zahrnuty mimořádné výsledky, kterých žák dosáhl v olympiádách, soutěžích a jiných aktivitách.

Má-li zákonný zástupce nezletilého žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do doby dané mu zákonem, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o komisionální přezkoušení žáka; je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad. Komisionální přezkoušení se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zletilým žákem nebo zákonným zástupcem nezletilého žáka.

Klasifikace žáka v době po absenci pro nemoc či jiné závažnější důvody nepřítomnosti ve škole:

- Doporučená doba při absenci jednoho týdne je nezkoušet žáka následující vyučovací hodinu z toho kterého předmětu, při absenci 14 dnů - celý týden, při absenci jednoho měsíce a doby delší nejméně po dobu 2 týdnů.
- Pedagogičtí pracovníci přistupují k hodnocení zcela individuálně, s ohledem na důvod nepřítomnosti a schopnosti žáka.

Učitel je povinen archivovat písemné podklady ( klasifikační sešit, čtvrtletní písemné práce, kontrolní diktáty a slohové práce) pro klasifikaci žáka po dobu dvou měsíců od uzavření klasifikačního období.

## **I.2.Pravidla pro hodnocení vzdělávání**

### Stupně hodnocení při použití klasifikace

Prospěch žáka v jednotlivých předmětech je klasifikován stupni:

1 – ve významu výborný

2 – ve významu chvalitebný

3 – ve významu dobrý

4 – ve významu dostatečný

5 – ve významu nedostatečný

## **I.3. Získávání podkladů pro hodnocení a klasifikaci**

Podklady pro průběžné hodnocení vzdělávacích výsledků žáka získává učitel zejména těmito metodami, formami a prostředky:

Soustavným diagnostickým pozorováním žáka:

- sledováním projevů zájmu o předmět a aktivit spojených s vyučováním předmětu
- analýzou výsledků různých činností žáka
- soustavným pozorováním žáka při řešení problémových úloh, při skupinové práci, projektové činnosti
- soustavným pozorováním úpravy sešitů, samostatných aktivit a domácí přípravy a úkolů
- posouzením míry dosažení očekávaných výstupů

Různými druhy zkoušek:

- kontrolními písemnými pracemi, didaktickými a vědomostními testy
- žákovskými pracemi (testy pro jednotlivé předměty)
- laboratorními pracemi
- výtvarnými pracemi a praktickými výrobky
- ústním zkoušením

Konzultacemi a rozhovory:

- s ostatními učiteli
- s pracovníky PPP a zdravotnických služeb
- se zákonnými zástupci žáka
- se žáky (s využitím autoevaluace)

Minimální podklady pro celkové hodnocení na konci klasifikačního období v předmětech s převahou teoretického zaměření (Čj, Cj, matematika a ostatních předmětech s převahou teoretického zaměření na I. i II. stupni):

Vyučující může provést celkové hodnocení žáka na konci klasifikačního období pouze v případě, že žák získal v průběhu celého klasifikačního období minimálně pět známek z písemného i ústního prověření znalostí v předmětech s převahou teoretického zaměření.

Minimální podklady pro celkové hodnocení na konci klasifikačního období v předmětech s převahou praktického zaměření (výchova ke zdraví, výtvarná výchova, pracovní činnosti a výchova, tělesná výchova, hudební výchova na I. i II. stupni):

Vyučující může provést celkové hodnocení žáka na konci klasifikačního období pouze v případě, že žák získal v průběhu celého klasifikačního období minimálně dvě známky z praktických činností.

#### **I.4. Hodnocení a klasifikace**

**Při hodnocení stupněm klasifikace se použije na vysvědčení pro 1. – 5. ročník číslice. Pro 6. – 9. ročník se použije slovní označení.**

#### Hodnocení a klasifikace ve vyučovacích předmětech

Při hodnocení výsledků vzdělávání se posuzuje zejména:

- úroveň osvojení požadovaných kompetencí
- míra splnění očekávaných výstupů ŠVP ZV

#### Klasifikace v předmětech s převahou teoretického zaměření:

##### **Stupeň 1 (výborný)**

Žák si osvojil požadované kompetence a splnil vybrané očekávané výstupy ŠVP u příslušného předmětu. Ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, a zákonitosti uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené kompetence při řešení teoretických a praktických úkolů. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.

##### **Stupeň 2 (chvalitebný)**

Žák si osvojil požadované kompetence v podstatě uceleně, přesně a úplně. Splnil většinu vybraných očekávaných výstupů ŠVP u příslušného předmětu s menšími nedostatky. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené kompetence při řešení teoretických a praktických úkolů. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev má menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

##### **Stupeň 3 (dobrý)**

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných kompetencí mezery. Vybrané očekávané výstupy ŠVP u vybraného předmětu splnil průměrně. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojených kompetencí při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

##### **Stupeň 4 (dostatečný)**

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných kompetencí závažné mezery. Vybrané očekávané výstupy ŠVP u příslušného předmětu splnil s velmi výraznými nedostatky. V uplatňování osvojených kompetencí při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

##### **Stupeň 5 (nedostatečný)**

Žák si požadované kompetence neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Vybrané očekávané výstupy ŠVP u příslušného předmětu splnil s velmi výraznými nedostatky. V uplatňování osvojených kompetencí při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Neprojevuje samostatnost v myšlení,

v logice myšlení se vyskytují časté nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Nedovede samostatně studovat.

#### Klasifikace v předmětech s převahou praktického zaměření:

(pracovní činnosti/výchova, informatika, práce na počítači, přírodovědné praktikum)

#### **Stupeň 1**

Žák si osvojil požadované kompetence a splnil vybrané očekávané výstupy ŠVP u daného předmětu. Soustavně projevuje kladný vztah k práci, k pracovnímu kolektivu. Pohotově, samostatně a tvořivě využívá získané kompetence při praktických činnostech. Bezpečně ovládá postupy a způsoby práce. Výsledky jeho práce jsou bez závažnějších nedostatků. Uvědoměle dodržuje předpisy o bezpečnosti práce a ochraně zdraví. Vzorně obsluhuje svěřené zařízení, nástroje a pomůcky. Má snahu aktivně řešit problémy a překážky.

#### **Stupeň 2**

Žák si osvojil požadované kompetence v podstatě uceleně, přesně a úplně a splnil většinu vybraných očekávaných výstupů ŠVP u daného předmětu s menšími nedostatky. Projevuje kladný vztah k práci, k pracovnímu kolektivu. Samostatně, méně tvořivě a s menší jistotou využívá získané kompetence při praktických činnostech. Bezpečně ovládá postupy a způsoby práce bez výskytu podstatných chyb. Výsledky jeho práce mají drobnější nedostatky. Uvědoměle dodržuje předpisy o bezpečnosti práce a ochraně zdraví. Obsluhuje svěřené zařízení, nástroje a pomůcky. S pomocí učitele má snahu řešit problémy a překážky.

#### **Stupeň 3**

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných kompetencí mezery. Vybrané očekávané výstupy ŠVP u vybraného předmětu splnil průměrně. Projevuje vztah k práci, k pracovnímu kolektivu s menšími výkyvy. Při postupech a způsobech práce potřebuje občasnou pomoc učitele. Výsledky jeho práce mají nedostatky. Dodržuje předpisy o bezpečnosti práce a ochraně zdraví. K údržbě svěřeného zařízení, nástrojů a pomůcek musí být podněcován. S častou pomocí učitele má snahu řešit problémy a překážky.

#### **Stupeň 4**

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných kompetencí závažné mezery. Vybrané očekávané výstupy ŠVP u vybraného předmětu splnil s velmi výraznými nedostatky. Pracuje bez zájmu o práci, o pracovní kolektiv. Při postupech a způsobech práce potřebuje soustavnou pomoc učitele. Výsledky jeho práce mají závažné nedostatky. Méně dbá na dodržování předpisů o bezpečnosti práce a ochraně zdraví. Při obsluze a údržbě svěřeného zařízení, nástrojů a pomůcek se dopouští závažných nedostatků. Jen s pomocí učitele řeší problémy a překážky.

#### **Stupeň 5**

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných kompetencí závažné a značné mezery. Vybrané očekávané výstupy ŠVP u vybraného předmětu splnil s velmi výraznými nedostatky. Neprojevuje zájem o práci, o pracovní kolektiv. Nedokáže ani

s pomocí učitele použit získané kompetence. Nedokáže postupovat při práci ani se soustavnou pomocí učitele. Výsledky jeho práce jsou nedokončené, neúplné, nepřesné a nedosahují požadovaných ukazatelů. Neovládá předpisy k bezpečnosti práce a ochraně zdraví. Při obsluze a údržbě svěřeného zařízení, nástrojů a pomůcek se dopouští závažných nedostatků. Jen s pomocí učitele řeší problémy a překážky.

#### Klasifikace v předmětech výchovného zaměření:

##### **Stupeň 1**

Žák si osvojil požadované kompetence a splnil vybrané očekávané výstupy ŠVP u daného předmětu. V určených činnostech je aktivní, pracuje tvořivě, samostatně, plně využívá své osobní předpoklady a velmi úspěšně je rozvíjí v individuálních a kolektivních projevech. Osvojené kompetence aplikuje tvořivě. Má výrazně aktivní zájem o umění, estetiku, tělesnou kulturu a projevuje k nim aktivní vztah. Úspěšně rozvíjí svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

##### **Stupeň 2**

Žák si osvojil požadované kompetence v podstatě uceleně, přesně a úplně. Splnil většinu vybraných očekávaných výstupů ŠVP u daného předmětu s menšími nedostatky. V určených činnostech je aktivní, tvořivý, převážně samostatný při využívání svých osobních předpokladů, které úspěšně je rozvíjí v individuálních a kolektivních projevech. Jeho projev je estetický, má jen menší nedostatky z hlediska požadavků. Osvojené kompetence aplikuje tvořivě. Má výrazně aktivní zájem o umění, estetiku, tělesnou kulturu a projevuje k nim aktivní vztah. Rozvíjí si v požadované míře svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

##### **Stupeň 3**

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných kompetencí mezery. Vybrané očekávané výstupy ŠVP splnil průměrně. V činnostech je méně aktivní, tvořivý, samostatný a pohotový. Nevyužívá dostatečně své schopnosti v individuálním a kolektivním projevu. Jeho projev je málo působivý, dopouští se v něm chyb. Jeho kompetence mají četnější mezery a při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele. Nemá dostatečný zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu. Nerozvíjí v požadované míře svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

##### **Stupeň 4**

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných kompetencí závažné mezery. Vybrané očekávané výstupy ŠVP splnil s výraznými nedostatky. V činnostech je málo aktivní, tvořivý, samostatný a pohotový. Rozvoj jeho schopností a jeho projev jsou málo uspokojivé. Úkoly řeší s častými chybami. Kompetence aplikuje jen s pomocí učitele. Projevuje velmi malý zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu. Nerozvíjí dostatečně svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

##### **Stupeň 5**

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných kompetencí závažné a značné mezery. Vybrané očekávané výstupy ŠVP splnil s velmi výraznými nedostatky. V činnostech je převážně pasivní. Rozvoj jeho schopností a jeho projev jsou neuspokojivé. Minimální kompetence nedovede aplikovat. Neprojevuje zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu. Neprojevuje zájem o práci a nevyvíjí úsilí rozvíjet svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

## **II. Zásady hodnocení chování ve škole a na akcích pořádaných školou**

### **II.1. Stupně hodnocení chování v případě použití klasifikace**

#### **Stupeň 1 (Velmi dobré)**

Žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a aktivně prosazuje pravidla Školního řádu. Má kladný vztah ke kolektivu třídy a školy, přispívá k jeho upevňování a k utváření pracovních podmínek pro vyučování a výchovu mimo vyučování. Méně závažných přestupků se dopouští ojediněle.

#### **Stupeň 2 (uspokojivé)**

Chování žáka je v podstatě v souladu s pravidly chování a s ustanoveními Školního řádu. Dopouští se závažnějšího přestupku nebo se opakovaně dopustí méně závažných přestupků. Nepřispívá aktivně k upevňování kolektivu. Žák je však přístupný k výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

Konkrétně především za :

- opakované narušování příznivých podmínek pro vyučování
- nadměrné zapomínání učebních pomůcek a žákovské knížky,
- opakované slovní a fyzické napadení učitele a drzé chování vůči učiteli a zaměstnancům školy, lež
- opakované slovní a fyzické napadení spolužáka
- opakované porušování pokynů školy k ochraně zdraví a bezpečnosti
- úmyslné ohrožení zdraví spolužáka s následkem úrazu a následným lékařským ošetřením
- úmyslné poškozování školního majetku a osobních věcí spolužáků a zaměstnanců školy
- krádež
- přepisování známek v žákovské knížce, falšování podpisů
- 2 – 5 neomluvených hodin, opakovaný pozdní příchod do 1. hodiny
- aktivní účast a spoluúčast na šikaně, diskriminaci a násilí
- neoprávněné šíření poplašné zprávy, týkající se provozu školy
- přinesení alkoholu, omamných(i cigaret) a psychotropních látek do budovy školy a jejich následnou konzumaci
- navštěvování webových stránek s nevhodnými tématy(násilí, sex, rasismus...) v průběhu vyučování
- opakovaná manipulace s mobilním telefonem a jinou drobnou elektronikou
- neohlášení nebo spoluúčast na šikanování spolužáka
- nepřiměřený fyzický kontakt se spolužákem/spolužačkou se sexuálním podtextem

#### **Stupeň 3 (neuspokojivé)**



Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům chování nebo proti Školnímu řádu; zpravidla se přes důtku ředitele školy dopouští dalších přestupků, narušuje činnost kolektivu nebo se dopouští závažných poklesků v chování.

Konkrétně především za:

- soustavné narušování příznivých podmínek pro vyučování
- opakované a obzvláště hrubé chování vůči učitele, lež
- těžké ublížení na zdraví spolužákovi nebo ublížení s trvalými následky
- vážné a opakované případy šikany
- opakované a zvláště hrubé slovní napadení spolužáka
- opakované krádeže(každá krádež se oznamuje na Policii ČR)
- opakované neoprávněné šíření poplašné zprávy
- opakované přinesení alkoholu, omamných(i cigaret) a psychotropních látek do budovy školy, jejich následnou konzumaci a distribuci
- 6 a více zameškaných neomluvených hodin
- opakované projevy šikanování nebo organizování šikany v kolektivu třídy
- neohlášení nebo spoluúčast na šikanování spolužáka
- nepřiměřený fyzický kontakt se spolužákem/spolužačkou se sexuálním podtextem - opakované

O udělení 2. nebo 3. stupně z chování rozhoduje ředitelka školy na základě projednání v pedagogické radě, a to na základě návrhu třídního učitele. Třídní učitel je povinen předjednat před pedagogickou radou návrh na snížení známky z chování s ostatními pedagogy, kteří žáka učí.

## **II.2. Výchovná opatření**

### Pochvala do žákovské knížky

Pochvalu uděluje učitel průběžně za aktivní přístup k vyučování, účast ve školních, okresních a vyšších kolech olympiád a soutěžích, péče o prostředí třídy, práci v třídním kolektivu, pomoc učiteli, účast v mimoškolních aktivitách.

### Pochvalný list

Na návrh třídního učitele uděluje ředitel školy na konci školního roku za aktivní práci v průběhu celého školního roku nebo za výraznější reprezentaci školy

### Pochvala ředitele s právem zápisu na vysvědčení(do kroniky školy)

Ředitel školy může po projednání v pedagogické radě a na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi udělit pochvalu za mimořádný projev lidskosti, občanské a školské iniciativy a záslužný nebo statečný čin.

### Pamětní list absolventa

Absolventům školy, kteří úspěšně dokončili povinnou školní docházku v 9.ročníku, uděluje ředitelka školy pamětní list školy

### Čestný list absolventa školy

Absolventům školy, kteří v průběhu školní docházky úspěšně reprezentovali školu uděluje ředitelka školy po projednání v pedagogické radě čestný list absolventa školy s právem zápisu do kroniky školy

### Skokan roku

Žákovi, u kterého došlo k nejvýraznějšímu zlepšení prospěchu podle školní statistiky, je udělen titul Skokan roku

### Věcná odměna

Je součástí Pochvalného listu, Čestného listu absolventa a Skokana roku

Pochvalná opatření (s výjimkou pochvaly do žákovské knížky) se žákovi zapíše do katalogového listu a školní matriky

### Opatření k posílení kázně

Při porušení povinností stanovených školním řádem lze podle závažnosti tohoto porušení žákovi udělit:

#### Napomenutí třídního učitele

Uděluje třídní učitel i na návrh jiného učitele v průběhu roku (bezprostředně po přestupku), za méně závažné porušení školního řádu O udělení napomenutí provede přesný zápis do dokumentace školy a seznámí s ním prokazatelně zákonného zástupce žáka.

#### Důtku třídního učitele

Uděluje třídní učitel i na návrh jiného učitele a po projednání s vyučujícími, kteří žáka učí a to za opakované drobné přestupky proti školnímu řádu. DTU se uděluje bezprostředně po přestupku nebo po uzavření klasifikačního období. O udělení třídní důtky se provede přesný zápis do dokumentace školy. TU s ní prokazatelně seznámí zákonného zástupce žáka. V případě, že před udělením důtky nepředcházelo udělení nižšího kázeňského opatření, které bylo za stejné nebo podobné přestupky, je třídní učitel povinen udělení důtky osobně projednat se zákon. zástupci žáka.

#### Důtku ředitele školy

Uděluje ředitel školy na základě návrhu třídního učitele, který návrh nejprve předjednal s ostatními vyučujícími, a to po projednání v pedagogické radě. Ředitelka školy prokazatelně seznámí zákonného zástupce žáka o udělení důtky, jehož součástí je přesný důvod udělení a návratka, pomocí které zákon. zástupce potvrdí převzetí oznámení. Dopis může být předán i osobně zákon. zástupci žáka. o udělení důtky se provede přesný zápis do dokumentace školy. V případě, že před udělením důtky nepředcházelo udělení nižšího kázeňského opatření, které bylo za stejné nebo podobné přestupky, je třídní učitel povinen udělení důtky osobně projednat se zákon. zástupci žáka.

Opatření zpravidla předcházejí před snížením známky z chování.

Zápis do dokumentace školy je třídní učitel povinen provést nejpozději do dvou pracovních dnů po jejich udělení.

### **II.3. Zásady pro hodnocení chování a udělení výchovných opatření**

Při návrhu opatření k posílení kázně nebo ke snížení známky z chování přihlíží třídní učitel zejména k:

- závažnosti přestupku
- k četnosti a opakování přestupku
- k hodnocení žáka ostatními pedagogickými pracovníky
- k charakteru a četnosti zápisů v žákovské knížce, které mají vliv na posouzení chování žáka
- za jeden přestupek se uděluje pouze jedno výchovné opatření k posílení kázně
- třídní učitelé jsou povinni, pokud je to možné, včas prokazatelně informovat zákonné zástupce o problémech jejich dítěte, které by mohly vést k udělení opatření k posílení kázně nebo ke snížené známce z chování
- učitelé jsou povinni, pokud je to možné včas informovat třídního učitele o problémech jejich žáka, které by mohly vést k udělení opatření k posílení kázně nebo ke snížené známce z chování

### **III. Hodnocení žáků na vysvědčení**

#### Celkový prospěch žáka

je vyjádřen na konci 1. a 2. pololetí těmito stupni:

#### **Prospěl s vyznamenáním**

#### **Prospěl**

#### **Neprospěl**

#### **Nehodnocen prospěl s vyznamenáním**

není-li v žádném povinném nebo volitelném předmětu hodnocen při celkové klasifikaci stupněm horším než „2 - chvalitebný“, průměr z povinných a volitelných předmětů nepřesáhne hodnotu 1,5 a jeho chování je velmi dobré

#### **prospěl**

není-li v žádném z povinných a volitelných předmětů hodnocen při celkové klasifikaci stupněm „5 - nedostatečný“

#### **neprospěl**

je-li v některém povinném a volitelném předmětu hodnocen při celkové klasifikaci stupněm „5 - nedostatečný“

## **nehodnocen**

není-li možné žáka hodnotit z některého předmětu stanoveného školním vzdělávacím programem na konci prvního pololetí

### **III.2. Hodnocení žáků, kteří nejsou státními občany České republiky**

Hodnocení žáků, kteří nejsou státními občany České republiky a plní v České republice povinnou školní docházku se řídí § 15 vyhlášky č. 48/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů

Při hodnocení žáků, kteří nejsou státními občany ČR a plní v České republice povinnou školní docházku, se dosažená úroveň znalosti českého jazyka považuje za závažnou souvislost podle odst. 2 a 4, které ovlivňují výkon žáka.

Při hodnocení těchto žáků ze vzdělávacího obsahu vzdělávacího oboru Český jazyk a literatura, určeného RVP ZV, se na konci tří po sobě jdoucích pololetí po zahájení docházky v ČR vždy považuje dosažená úroveň znalosti českého jazyka za závažnou souvislost podle odst. 2 a 4, která ovlivňuje výkon žáka.

### **III.3. Postup do vyššího ročníku**

Postup do vyššího ročníku se řídí § 52 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, v platném znění.

Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci 2.pololetí prospěl ze všech povinných předmětů stanovených ŠVP(s výjimkou předmětů výchovného zaměření stanovených rámcovým vzdělávacím programem a předmětů, z nichž byl uvolněn.

Do vyššího ročníku postoupí i žák I. stupně základní školy, který již v rámci I. stupně opakoval ročník, a žák II. stupně základní školy, který již v rámci II. stupně opakoval ročník a to bez ohledu na prospěch tohoto žáka.

Žákovi, který úspěšně ukončil 9.ročník, popřípadě 10.ročník, se vydá vysvědčení s doložkou o získání stupně základního vzdělání. Toto vysvědčení je označeno evidenčním znakem složeným z velkého tiskacího písmene/ roku vydání a katalogového čísla žáka.Evidenční znaky jsou pro každé vysvědčení jedinečné.

Nelze-li žáka hodnotit žáka na konci 1. pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za 1.pololetí bylo provedeno nejpozději do 2 měsíců po skončení 1. pololetí. Není-li možné hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za 1.pololetí nehodnotí.

Nelze-li žáka hodnotit za 2.pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za 2. pololetí bylo provedeno do konce září následujícího školního roku.V období měsíce září do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník, popřípadě znovu 9.ročník.

Pokud ředitel školy určil pro hodnocení žáka náhradní termín(§ 52 odst. 2 a 3 školského zákona, je žákovi na konci pololetí vydáno vysvědčení.V předmětech, ve kterých žák bud hodnocen v náhradním termínu, se na vysvědčení vydaném na konci pololetí vyplní

„nehodnocen“, V rubrice „Celkové hodnocení“ se na konci 1.pololetí uvede „nehodnocen“ a na konci 2.pololetí „neprospěl“

V prvním pololetí je možné žákovi vydat výpis vysvědčení.Po hodnocení v náhradním termínu j žákovi vydáno nové vysvědčení.

Pokud žák koná v souladu s § 53 školského zákona opravné zkoušky, vydá mu škola na konci 2. pololetí vysvědčení. Po vykonání opravných zkoušek je žákovi vydáno nové vysvědčení, a to i v případě, že se hodnocení z předmětů, ze kterých žák konal opravné zkoušky, nezměnilo.pokud se žák k opravným zkouškám nedostaví, nové vysvědčení mu vydáno nebude.Na vysvědčení vydané po opravných zkouškách se uvádí hodnocení za 1. i 2. pololetí. Pouze v případě, že vysvědčení v prvním pololetí vydávala jiná škola,bude uvedeno hodnocení pouze za 2. pololetí.

#### **IV.Zásady a pravidla pro sebehodnocení žáků**

Pedagog vede žáka v dovednosti hodnotit sám sebe ve smyslu zdravého sociálního a psychického rozvoje.

Kromě forem hodnocení práce žáků ze strany pedagogických pracovníků mají žáci možnost používat také formy sebehodnocení.Tím je zajišťována také zpětná vazba objektivitý hodnocení ze strany školy.

Všechny projevy autoevaluace jsou směřovány ne k hodnocení osobnosti žáka, ale jeho výkonu a pokroku.

Sebehodnocení je konfrontováno v diskusi s hodnocením pedagoga, skupiny spolužáků, spolužáka.Sebehodnocení předchází ostatním formám hodnocení.Využívá se hlavně vlastní zhodnocení práce v hodině, na projektech, slovní zhodnocení okamžitého výkonu, vlastní klasifikace svého výkonu, hodnocení podílu práce ve skupině, kooperace ve skupině.

Sebehodnocením se posiluje v žákovi sebevědomí a sebeúcta.

Sebehodnocení své práce souhrnně zapiše žák 1x za čtvrtletí do žákovské knížky. Sebehodnocení žáka je vždy stvrzeno podpisem učitele.

##### **IV.1. Formy sebehodnocení:**

- slovní hodnocení( žák argumentuje, posuzuje, zdůvodňuje, obhajuje, oponuje, vyvrací, zhodnocuje , oceňuje)
- klasifikace(známky, body, %)
- žákovské portfolio

Mělo by obsahovat :

- co se mi daří
- co se mi nedaří
- stanovení dílčího cíle – co mohu a chci zlepšit

Zásady sebehodnocení žáka

- náročnost přiměřená věku

- schopnost objektivního posouzení se
- možnost indispozice
- uplatňování zdravé sebekritiky
- pozitivní sebehodnocení
- schopnost přiznat chybu

## V. Slovního hodnocení

O slovním hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení rozhoduje ředitelka školy se souhlasem školské rady a po projednání v pedagogické radě.

### V.1. Zásady pro používání slovního hodnocení

Při hodnocení prospěchu žáka může být u žáka se specifickými vývojovými poruchami a u žáka se zdravotním postižením ve všech vyučovacích předmětech nebo v některých (podle druhu postižení) použito slovní hodnocení na základě písemného doporučení PPP nebo SPC a na písemnou žádost zákonného zástupce.

Slovní hodnocení musí vystihnout úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům formulovaným v jednotlivých předmětech školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům.

Slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji, ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon a naznačení dalšího rozvoje žáka. Obsahuje také zdůvodnění hodnocení a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat.

Třídní učitel po projednání s ostatními vyučujícími převede slovní hodnocení do klasifikace nebo klasifikaci do slovního hodnocení v případě přestupu žáka na jinou školu, která hodnotí odlišným způsobem, a to na žádost této školy nebo na žádost zákonného zástupce žáka. V případě potřeby, je-li slovně hodnocen žák 8. –9.ročníku se přepíše slovní hodnocení do klasifikace pro potřeby přijímání na střední školu.

### V.2. Zásady pro vzájemné převedení klasifikace a slovního hodnocení

#### Klasifikace prospěchu

| <b>Ovládnutí učiva předepsaného osnovami</b> |   |
|--|---|
| 1 – výborný                                  | ovládá bezpečně                           |
| 2 – chvalitebný                              | ovládá                                    |
| 3 – dobrý                                    | v podstatě ovládá                         |
| 4 – dostatečný                               | ovládá se značnými mezerami               |
| 5 - nedostatečný                             | neovládá                                  |
| <b>Úroveň myšlení</b>                        |   |
| 1 – výborný                                  | pohotový, bystrý, dobře chápe souvislosti |
| 2 – chvalitebný                              | uvažuje celkem samostatně                 |
| 3 – dobrý                                    | menší samostatnost v myšlení              |

|   |  |
|---|--|
| 4 – dostatečný  | nesamostatné myšlení   |
| 5 - nedostatečný  | odpovídá nesprávně i na návodné otázky   |
| <b>Úroveň vyjadřování</b>   |  |
| 1 – výborný   | výstižné a poměrně přesné  |
| 2 – chvalitebný   | celkem výstižné  |
| 3 – dobrý   | myšlenky nevyjadřuje příliš přesně   |
| 4 – dostatečný  | myšlenky vyjadřuje se značnými obtížemi  |
| 5 - nedostatečný  | odpovídá nesprávně i na návodné otázky   |
| <b>Celková aplikace vědomostí, řešení úkolů, chyby, jichž se žák dopouští</b> |  |
| 1 – výborný   | užívá vědomostí a spolehlivě a uvědoměle dovedností, pracuje samostatně, přesně a s jistotou |
| 2 – chvalitebný   | dovede používat vědomosti a dovednosti při řešení úkolů, dopouští se jen menších chyb        |
| 3 – dobrý   | řeší úkoly s pomocí učitele a s touto pomocí snadno překonává potíže a odstraňuje chyby      |
| 4 – dostatečný  | dělá podstatné chyby, nesnadno je překonává  |
| 5 - nedostatečný  | praktické úkoly nedokáže splnit ani s pomocí učitele   |
| <b>Píle a zájem o učení</b>   |  |
| 1 – výborný   | aktivní, učí se svědomitě a se zájmem  |
| 2 – chvalitebný   | učí se svědomitě   |
| 3 – dobrý   | k učení a práci nepotřebuje větších podnětů  |
| 4 – dostatečný  | malý zájem o učení, potřebuje stálé podněty  |
| 5 - nedostatečný  | pomoc a pobízení k učení jsou neúčinné   |

#### Klasifikace chování

|                  |   |
|------------------|---|
| 1 – velmi dobré  | Uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení školního řádu. Méně závažných přestupků se dopouští ojediněle. Je přístupná výchovnému působení a snaží se své chyby napravit  |
| 2 - uspokojivé   | Chování je v rozporu s pravidly chování a ustanoveními školního řádu. Dopustí se závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo školnímu řádu.; nebo se opakovaně dopouští méně závažných přestupků. Zpravidla se přes důtku třídního učitele dopouští dalších přestupků, narušuje výchovně vzdělávací proces školy. Ohrožuje bezpečnost svoji nebo jiných osob. |
| 3 - neuspokojivé | Chování je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopustí se takových závažných přestupků proti školnímu řádu, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací proces a činnost školy. Zpravidla se přes důtku ředitele školy dopouští dalších přestupků.                              |

Celkové hodnocení - hodnocení za 1. a 2. pololetí se provádí na předepsaném formuláři pro slovní hodnocení

## **VI. Klasifikace a hodnocení žáků s PLPP a IVP**

Dítětem, žákem se speciálními vzdělávacími potřebami je osoba se zdravotním postižením, zdravotním znevýhodněním nebo sociálním znevýhodněním.

Zdravotním postižením se rozumí mentální, tělesné, zrakové nebo sluchové postižení, vady řeči, souběžné postižení více vadami, autismus, vývojové poruchy učení nebo chování.

Zdravotním znevýhodněním se rozumí zdravotní oslabení, dlouhodobá nemoc nebo lehčí zdravotní poruchy vedoucí k poruchám učení a chování, které vyžadují zohlednění při vzdělávání.

Sociálním znevýhodněním je rodinné prostředí s nízkým sociálně kulturním postavením, ohrožení sociálně patologickými jevy, nařízená ústavní výchova nebo uložená ochranná výchova nebo postavení azylanta a účastníka řízení o udělení azylu na území České republiky

Děti a žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na vytvoření nezbytných podmínek při vzdělávání, klasifikaci a hodnocení

U žáka se smyslovou nebo tělesnou vadou, vadou řeči, prokázanou specifickou vývojovou poruchou učení nebo chování se při jeho hodnocení a klasifikaci přihlídně k charakteru postižení.

Vyučující klade důraz na ten druh projevu, ve kterém má žák předpoklady podávat lepší výkony. Při klasifikaci se nevychází z prostého počtu chyb, ale z počtu jevů, které žák zvládl.

V hodnocení se přístup vyučujícího zaměřuje na pozitivní výkon žáka a tím na podporu jeho pozitivní motivace k učení.

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka s SPU nebo zdravotně postiženého žáka na vysvědčení může být vyjádřeno klasifikačním stupněm, slovně nebo kombinací obou způsobů.

## **VII. Klasifikace žáků nadaných, individuální vzdělávání**

Ředitel školy může mimořádně nadaného nezletilého žáka přeřadit do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku. Podmínkou přeřazení je vykonání zkoušek z učiva nebo části učiva ročníku, který žák nebude absolvovat. Obsah a rozsah zkoušek stanoví ředitel školy.

Individuálně vzdělávaný žák koná za každé pololetí zkoušky z příslušného učiva, a to ve škole, do níž byl přijat k plnění povinné školní docházky. Nelze-li individuálně vzdělávaného žáka hodnotit na konci příslušného pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení pololetí. Ředitelka školy zruší povolení individuálního vzdělávání, pokud žák na konci druhého pololetí příslušného školního roku neprospěl( § 41, odst. 7, písm. a), b), d), e) zák.č. 561/2004, Sb., v platném znění.

## **VIII. Komisionální a opravné zkoušky**



Záležitosti ve věci opravných zkoušek a komisionálního přezkoušení řeší § 22, 23 vyhl. MŠMT 48/2005 o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky a § 52, 53 zákona 561/2004 Sb., Školský zákon, v platném znění

#### Žák koná komisionální zkoušku:

- na základě žádosti zákonného zástupce žáka o přezkoušení v případě pochybnosti o správnosti hodnocení na konci pololetí
- na základě žádosti zákonného zástupce žáka o přezkoušení v případě pochybnosti o správnosti hodnocení při individuálním vzdělávání
- pokud žák plní povinnou školní docházku na zahraniční škole v ČR či v zahraničí( § 18-20 vyhl.č.48/2005Sb.

#### Žák koná opravnou zkoušku:

Žák koná opravnou zkoušku na konci 2. pololetí při splnění podmínek stanovených zákonem

#### **Komise**

Komisi jmenuje ředitelka školy, v případě, že vyučujícím daného předmětu je ředitel školy, jmenuje komisi krajský úřad.

Komise je tříčlenná a tvoří ji:

- Předseda - ředitel školy nebo jí pověřený vyučující
  - Zkoušející učitel( je jím ten, který danému předmětu v dané třídě vyučuje, popřípadě vyučuje ve třídě, kam je spádově zařazen žák, který plní povinnou školní docházku na zahraniční škole), popřípadě jiný vyučující téhož předmětu
  - Přisedící, který je učitel stejného nebo předmětu stejné vzdělávací oblasti stanovené RVP ZV
- uvedené zkoušky se konají v předem stanoveném termínu.
  - termín zkoušky je žákovi a jeho zákonným zástupcům prokazatelně včas oznámen
  - konkrétní obsah a rozsah přezkoušení stanoví ředitel školy v souladu s platným vzdělávacím programem
  - žák koná v jeden den jen jednu opravnou zkoušku. Pokud žák nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k ní nedostaví, neprospěl
  - výsledku zkoušky rozhodne komise na základě hlasování. Výsledek přezkoušení již nelze napadnout novou žádostí o přezkoušení
  - ke každé zkoušce se vede protokol, který podepisují všichni členové komise, a po skončení zkoušky se stává součástí pedagogické dokumentace žáka
  - ředitel školy oznámí zákonnému zástupci prokazatelně výsledek opravné nebo komisionální zkoušky

#### **IX. Uvolnění z vyučování některého předmětu**

Ředitelka školy může ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů uvolnit žáka na základě písemné žádosti zák. zástupce zcela uvolnit z vyučování některého předmětu. Žák se výuky

určeného předmětu nezúčastňuje a není z něj hodnocen. Ředitelka v tomto případě stanoví náhradní způsob vzdělávání v době vyučování tohoto předmětu. V případě žádosti o uvolnění z předmětu tělesná výchova rodiče doloží písemné doporučení registrujícího pediatra nebo odborného lékaře. Na první nebo poslední vyučovací hodinu je žák uvolněn se souhlasem zák. zástupce bez náhrady. Pokud to neumožňuje rozvrh, žák je umístěn do náhradní řídy.

Žákovi, který se pro svůj zdravotní stav po dobu delší než dva měsíce nemůže účastnit výuky stanoví ředitelka školy takový způsob vzdělávání, který odpovídá možnostem žáka, případně je žákovi zpracován individuální vzdělávací plán

## **X. Pokyny k vedení žákovských knížek.**

Žákovská knížka 1 – 2 ročníku musí mít:

- čistý obal, nepopsaný, bez nálepek, označený jménem
- vyplněný titulní list s podlouhlým razítkem školy
- parafované omluvenky
- správně uvedené jméno a titul učitelů jednotlivých předmětů, pokud jsou uvedeny
- první kontrolu třídním učitelem v průběhu září
- známky píše zásadně učitelé, nikoliv žáci, u každé známky musí být datum, učivo (může psát žák) a podpis učitele.
- do konce října musí být žák hodnocen v každém předmětu
- je nepřijatelná známka s mínusem nebo jinou značkou
- chybná známka může být opravena pouze škrtnutím a znovu parafována
- ve čtvrtletním hodnocení musí být opět známka a podpis třídního učitele
- Za zápis známek odpovídá žák, za správnost příslušný vyučující a průběžnou kontrolu třídní učitel.

Od 3. ročníku mají žáci pouze el. podobu žákovské knížky :

- Zápis známky musí proběhnout do 48 hodin od té doby, kdy ji žák získal
- Zápisy nejméně jednou týdně kontroluje třídní učitel
- Jednou týdně kontroluje TU přístup a kontrolu zák. zástupcem žáka

## **XI. Závěrečná ustanovení**

Zrušuje se předchozí znění tohoto řádu ze dne 1.9.2012.

Řád nabývá účinnosti dnem : 1.9.2016

Podle § 30 školského zákona č. 561/2004 Sb. zveřejňuje ředitel školy tento řád následujícím způsobem: vyvěšením v prostoru školy.

Zaměstnanci školy s tímto řádem byli seznámeni na provozní poradě dne 30.6.2016.

Žáci školy byli s tímto řádem seznámeni třídními učiteli v měsíci září, seznámení je zaznamenáno v třídních knihách.

Zákonní zástupci žáků byli informováni o vydání řádu školy informací na třídních schůzkách, řád je pro ně zpřístupněn v prostoru školy.

Mgr. Irena Králová  
ředitelka školy